

# 新生學校財團法人新生醫護管理專科學校

## 教務處 五專暑修 選課公告

中華民國 114 年 04 月 18 日

★ 暑修選課日期：**114.04.21** 00:00:00 至 **114.04.27** 午夜 23:59:59 止。

★ 選課方式：請於選課期間進入新生 e 日遊專科系統網路選課。

★ 選課步驟：

1. 進入學校首頁：[www.hsc.edu.tw](http://www.hsc.edu.tw) 點選左方「資訊系統」→新生 e 日遊「專科系統」。
2. 選擇登入→身份(學生)、帳號(學號)、密碼(初次使用設定為身分證字號)
3. 登入後，請進入教務系統→選課(加退選)
4. 進入加退選作業畫面後，先選擇開課班級，再依據可選科目上課時間(滑鼠移至該節會立刻反黃連結)
5. 點入後，選取查詢，於該時段可選課程中擇一「選取課程」。
6. 如新增成功，回課表畫面即有課程名稱。
7. 若在選課期間內想更換選課，可點選「刪除」後，重新選取。
8. 完成選課程序後，請記得「登出」，恭喜你完成加退選。

詳情可參閱 教務處網頁左邊欄位「[常見問題](#) → [選課相關](#)」

★ 選課說明：

1. 因不同入學學年度，相同科目可能有不同學分數及學時數，請有此情況的補修同學開班後請至教務處填寫「新舊課程交替重補修申請表」。
2. 依本校寒暑期開班授課辦法，繳費超過 15 人(含)以上該科目始開班，應屆畢業班十人(含)以上該科目始得開班。寒暑修每學時費用為 1,269 元。如人數未達下限，欲開課須經學生及家長同意補足不足之學分費後，仍得予專簽提出申請同意後開班。
3. 學生於寒暑期選課，非應屆畢業班每學年寒暑期選修學分數合計以不超過十學分為限，應屆畢業班每學年寒暑期選修學分數合計以不超過十五學分為限。
4. 學生參加寒暑期班，應依規定繳納學分費並完成登記手續。各科目開課後，

已登記繳費者，除上課時間衝堂且事先提出申請者外，一律不得申請退費。

5. 113 年度暑修上課時間 第一梯次 **114/07/07-114/08/01**。

第二梯次 **114/08/04-114/08/29**。

6. 其它寒暑期相關規定，請參閱教務處網站「寒暑期開班授課辦法」相關規定。

7. 暑修選課時段分列如下：

※暑修加退選可選時段為**系統預選時段**，**不代表日後上課時間**，請同學勿以時間作為選課考量，**課表請參閱教務處網站**。

※經暑修意願調查，暑修可能開課科目有下列科目，請同學依個人需求上網選修暑修課程。

**113 學年度五專暑修通識必修課程開放選課科目列表如下：**

※**選課時段非實際上課時段**，正確上課時間請參閱教務處網站公告

★**暑假如有實習，與課程將衝堂超過該門課時數 1/3 時，請勿選課**

暑修科目	學分	學時	可選同學	選課時段： 可選班級/可選星期(節次)
化學(二)	1	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W2(1)
英語文(一)	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
國語文(一)	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
國語文(三)	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
國語文(四)	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W2(1)
物理	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
資訊科技	2	2	五專需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)

※如有任何疑問請隨時洽詢課務組

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利。

★如需抵免請於開課時至教務處課務組填寫「**新舊課程交替重補修申請表**」

※如有任何疑問請隨時洽詢教務處課務組(A203-3)

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利

### 113 學年度五專暑修視光學科專業必修課程開放選課科目列表如下：

※選課時段非實際上課時段，正確上課時間請參閱教務處網站公告

★暑假如有實習，與課程將銜堂超過該門課時數 1/3 時，請勿選課

暑修科目	學分	學時	可選同學	選課時段： 可選班級/可選星期(節次)
基礎光學	2	2	五專視光學科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
配鏡學實驗 (一)	1	2	五專視光學科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)
視光學實驗 (二)	1	2	五專視光學科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
隱形眼鏡學 (一)	2	2	五專視光學科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)
隱形眼鏡學實 驗(二)	1	2	五專視光學科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)

※如有任何疑問請隨時洽詢課務組

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利。

★如需抵免請於開課時至教務處課務組填寫「新舊課程交替重補修申請表」

※如有任何疑問請隨時洽詢教務處課務組(A203-3)

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利

### 113 學年度五專暑修護理科專業必修課程開放選課科目列表如下：

※選課時段非實際上課時段，正確上課時間請參閱教務處網站公告

★暑假如有實習，與課程將衝堂超過該門課時數 1/3 時，請勿選課

暑修科目	學分	學時	可選同學	選課時段： 可選班級/可選星期(節次)
內外科護理學(一)	4	4	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)
內外科護理學進階	2	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
基本護理學(一)	4	4	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)、 W2(1)
產科護理學	3	3	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)、 W2(1)
兒科護理學進階	1	1	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
藥理學(二)	2	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
社區護理學(二)	2	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)
解剖生理學(一)	3	3	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)、 W2(1)
解剖生理學(二)	3	3	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)、 W4(1)
解剖生理學實驗 (一)	1	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W2(1)
解剖生理學實驗 (二)	1	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W4(1)
營養學	2	2	五專護理科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W1(1)

※選課時段非實際上課時段，正確上課時間請參閱教務處網站公告

★暑假如有實習，與課程將衝堂超過該門課時數 1/3 時，請勿選課

※解剖生理學(一)可抵解剖學

※解剖生理學(二)可抵生理學

※解剖生理學實驗(一)可抵解剖學實驗

※藥理學(二)可抵藥理學

★如需抵免請於開課時至教務處課務組填寫「新舊課程交替重補修申請表」

※如有任何疑問請隨時洽詢教務處課務組(A203-3)

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利

113 學年度五專暑修健康休閒管理科開放選課科目列表如下：

※選課時段非實際上課時段，正確上課時間請參閱教務處網站公告

★暑假如有實習，與課程將衝堂超過該門課時數 1/3 時，請勿選課

暑修科目	學分	學時	可選同學	選課時段： 可選班級/可選星期(節次)
休閒與遊憩 概論	2	2	五專健管科需補修者皆可	五護暑修 102 班 / W3(1)
管理學	2	2	五專健管科需補修者皆可	五護暑修 101 班 / W2(1)

※如有任何疑問請隨時洽詢課務組

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利。

★如需抵免請於開課時至教務處課務組填寫「新舊課程交替重補修申請表」

※如有任何疑問請隨時洽詢教務處課務組(A203-3)

※請務必將此訊息，公告給班上同學以維護同學權利

教務處 課務組